

樂善堂余近卿中學
2011-2012 年度
運用「學校發展津貼」計劃書

目標	推行計劃	工作詳情	推行時間表	所需資源	成功準則	評估機制	負責老師
強化校園電視台的服務及學生拍攝的培訓	1. 聘請校園電視台導師一名 2. 聘請校園電視台助理一名	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 主責校園電視台操作 ➢ 支援校內校外活動攝影攝錄工作 ➢ 定期培訓學生有關拍攝及剪接技巧以協助校內拍攝工作及參與校外比賽 ➢ 協助學科評核及推廣的拍攝工作 ➢ 協助更新網頁 	1-9-2011 至 31-8-2012	薪金及強積金 1. \$9600 x 12 x 1.05 預算：\$120,960 2. \$9030 x 12 x 1.05 預算：\$113,778 總數：\$234,738	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 校園電視台運作暢順 ➢ 有效管理校園電視台的物資 (包括詳細目錄) ➢ 活動相片及影片有系統存檔 ➢ 能定期為學生提供製作多媒體製作的培訓 ➢ 曾受訓的學生有效協助日常拍攝及剪接工作，並積極參加校外比賽 ➢ 能按計劃協助學科完成評核及推廣的拍攝工作 ➢ 學校網頁能定期更新 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 負責老師的觀察 ➢ 學生在校內工作的表現及校外比賽的成就 	黃綺璇老師
提升資訊科技水平以支援學校發展	聘資訊科技技術員一名	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 採購資訊科技服務及物品 ➢ 管理及維護課室及特別室資訊科技設備包括部份音響及電腦 ➢ 全校性活動資訊科技技術支援網頁管理 ➢ I.T.設計支援美化校園及出版作學校推廣之用及 ➢ 管理學校網頁 	1-9-2011 至 31-8-2012	薪金及強積金 \$13,145x12x1.05 預算：\$165,627	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 在時限內完成採購 ➢ 課室及特別室資訊科技設備維持良好狀態 ➢ 全校大型活動資訊科技部份運作順暢 ➢ 學校網頁設計令人滿意及作出適時的更新 ➢ 能按時完成網頁設計 ➢ 網頁設計具質素 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 負責老師的觀察 	黃綺璇老師
培育學生良好的品德	聘請善導會的社工及職員為禮儀之家的舍監	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 負責中一級全體同學在本學年在「禮儀之家」留宿三日兩夜，提供集體生活培訓 ➢ 通知負責老師學生學習 	上學期	預算：\$42,840	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 舍監及社工能協助學生在活動中學習 ➢ 學生對留宿活動持正面的意見 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 負責老師的觀察 ➢ 學生及家長問卷 	黎慧敏老師

目標	推行計劃	工作詳情	推行時間表	所需資源	成功準則	評估機制	負責老師
		情況 ➤ 善用優品貼紙建立正面的學習文化					
優化學習和生活環境	更新禮儀之家的設備	➤ 購買禮儀之家的床上用品及其他家居用品	上學期	預算：\$1,000	➤ 學生、舍監及社工滿意禮儀之家的設備	➤ 負責老師的觀察 ➤ 學生問卷	黎慧敏老師

預算支出： \$444,205