

運用「學校發展津貼」計劃評估 (2010/2011)

預算計劃	實際執行情況		成就	反思及改善建議
	項目	支出		
聘請校園電視台導師及助理各一名	聘得校園電視台導師一名，管理校園電視台日常運作，培養學生有關拍攝及剪接技巧。另聘得助理一名，協助相關導師工作。	\$ 206,010.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 校園電視台日常工作頻繁，兩位技術員採彈性上班時間，有效協助上課及課後各項活動的攝影及攝錄工作。他們互相協作，能夠順利完成校方指派的工作，並選輯活動相片及影片上載學校網頁。</li> <li>• 協助教師製作多媒體教材，有助提升學與教果效，並能準時完成任務。</li> <li>• 支援教師日常課堂攝錄工作，促進教師專業交流。</li> <li>• 協助學科校本評核的攝錄工作，促進學生學習。</li> <li>• 有效管理校園電視台的物資及器材流通紀錄，紀錄清晰。</li> <li>• 指導學生多媒體拍攝及製作技巧，支援學校活動；更協助學生參加校外比賽，促進學生交流機會。技術員於放學後或假期指導學生剪輯及製作多媒體影片，本年度校外比賽成績理想。</li> <li>• 兩位技術員整體表現良好，主動積極，使電視台日常運作暢順。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 多媒體技術日新月異，為保持電視台運作的質素，宜鼓勵技術員作專業進修，學習新的技術及了解媒體的最新發展。</li> <li>• 在課後培訓班中，提供更多機會讓技術員協助或教導學生製作多媒體製作。</li> </ul>
聘請 IT 技術支援一名	聘得 IT 助理技術支援一名，協助 IT 技術員處理日常工作	\$ 160,004.25	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 主責協助管理學校網頁，更新各種資訊，有效加強與不同持分者的溝通。</li> <li>• 協助製作多媒體教材，有助提升學與教果效。</li> <li>• 協助技術員維修全校電腦，支援教師於課堂中及下課後使用資訊科技教學。</li> <li>• 各個教室內的電腦，基本上運作正常，除需更換組件外，故障通常可於十數分鐘內維修妥當。</li> <li>• 整體成效尚算滿意。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 由於學校不少電腦硬件開始老化，小毛病漸多，而 IT 部人手又較去年少一人，以致整個部門工作有吃不消的感覺。若資源許可，建議下學年考慮增聘人手，以免影響全校資訊器材正常運作。</li> </ul>

運用「學校發展津貼」計劃評估 (2010/2011)

預算計劃	實際執行情況		成就	反思及改善建議
	項目	支出		
為「禮儀之家」計劃聘請舍監	與香港善導會合作，由該會提供舍監	\$ 35,000.00	<p>管理方面：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 善導會的社工跟本校老師合作無間，做事有條理及細心，遇到突發事件也非常專業地提供學生輔導及跟進工作。</li> <li>• 男女舍監楊生及佘太已為本校服務多年，熟悉本校學生的情況，在處理學生住宿問題上，很有成效。</li> <li>• 「禮儀之家」計劃能配合本校關注事項，兩位社工及舍監提供了很多有用的意見，是很好的工作夥伴。</li> </ul> <p>學生學習方面：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 從家長問卷及聚焦小組學生回應中反映，他們認同「禮儀之家」在學生生活體驗上獲得難忘的學習經驗，提升了在群體協作能力、解難能力、人際技巧方面的能力。學生更能通過在「禮儀之家」無火煮食的經驗，體會父母照顧他們之辛勞，部份學生因此主動協助家人做家務。</li> <li>• 本計劃亦能讓老師和校友進一步了解學生的成長需要，有效提升師生關係。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 希望社工能多用欣賞角度及優品貼紙，鼓勵學生有更好的學習表現。</li> <li>• 建議舍監除了將晚上學習情況，寫在日誌上外，也同時通知負責老師，方便日後跟進。</li> <li>• 建議在下學年，除了舍監留宿外，加入善導會社工留宿。</li> <li>• 本學年學生入住人次較往年為少，故支出亦相對較低。建議明年將資源用作提升「禮儀之家」的衛生環境，如重新購置床上用品，特別是冷氣被。</li> </ul>
	共支出	\$ 401,014.25		